

ඉතුරුම් සහ ස්ථාවර තැන්පතු වලට අදාළ සියළුම නිෂ්පාදන - ජ්‍යෙෂ්ඨ පුරවැසි ඉතුරුම්, ළමා ඉතුරුම්, සාමාන්‍ය ඉතුරුම්, සුපිරි ඉතුරුම්, ස්ථාවර තැන්පතු බැඳුම්කර ආදිය.

නිෂ්පාදන නාමය	දිරිගැන්වීම් සහ පුරවැසි ප්‍රධාන අංග සහ ප්‍රතිලාභ	අවම ශේෂයේ අවශ්‍යතාවන් ගිණුම විවෘත කිරීමේ ගාස්තුව, ගිණුම පවත්වා ගෙන යාමේ ගාස්තු, ගිණුම වසා දැමීමේ ගාස්තු සහ තැන්පතු රක්ෂණ ආවරණය	පොලී / ලාභ අනුපාත	ගිණුම විවෘත කිරීමට අනුගමනය කළ යුතු ක්‍රියාපටිපාටිය	ප්‍රධාන නියමයන් සහ කොන්දේසි	ගනුදෙනුකරුවන් විසින් ගිණුම් විවෘත කිරීමේ, ගිණුම් වසා දැමීමේ, අරමුදල් හුවමාරු කිරීමේ සීමාවන් සහ අක්‍රිය ගිණුම් සහ අතහැර දමන ලද දේපළ පිළිබඳ ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියාපටිපාටි	පැමිණිලි විසඳීමේ ක්‍රියාවලිය
<p>මුදාර බා කාලීන ආයෝජන</p> <p>1 සාමාන්‍ය</p> <p>2 ජ්‍යෙෂ්ඨ</p> <p>3 කාන්තා</p> <p>4 ළමා</p>	<ul style="list-style-type: none"> මාස 1 සිට මාස 60 දක්වා පරාසවල තෝරාගත හැකි ආයෝජන විකල්ප මාසිකව, වාර්ෂිකව හෝ පරිණත වූ විට ලාභාංශ ලැබීමේ විකල්ප ලාභ, අප සමඟ පවත්වාගෙන යන ඔබේ මුදාරබා ගිණුමට හෝ ඔබට අවශ්‍ය පරිදි වෙනත් බැංකු ගිණුමකට ගෙවිය හැක. LOLC FINANCE විශේෂිත අල්ෆලාන් මධ්‍යස්ථාන 7 කට වැඩි සංඛ්‍යාවකට සහ දිවයින පුරා 100 ඉක්මවූ LOLC FINANCE සේවා මධ්‍යස්ථාන වලට ප්‍රවේශය 	<p>රු. 5,000</p>	<ul style="list-style-type: none"> ALCO මගින් තීරණය කළ බදු සටහන අනුව ලාභ බෙදාගැනීමේ අනුපාතය (PSR) ලාභ අනුපාත තැන්පතු සංචිතයේ කාර්යසාධනය මත පදනම්ව මාසිකව ප්‍රකාශයට පත්කරනු 	<ul style="list-style-type: none"> LOLC FINANCE අල්ෆලාන් වෙතින් නිෂ්පාදන / සේවා ලබා ගැනීමට බලාපොරොත්තුවන සියළුම ගනුදෙනුකරුවන් ආසන්නතම ශාඛා පරිශ්‍රය වෙත පැමිණීම හෝ සම්බන්ධ වීම අවශ්‍යවේ. ශාඛා පිහිටි ස්ථාන සහ සම්බන්ධතා අංක අපගේ වෙබ් අඩවියේ ප්‍රදර්ශනය කර ඇත. (https://www.lolcfinancefinance.com/contactus/) ශාඛාවට පැමිණ හෝ සම්බන්ධවී බලයලත් නිලධාරියෙකු සමඟ සන්නිවේදනය කිරීමෙන් පසු, ගනුදෙනුකරු විසින් අයදුම්පතක් සම්පූර්ණ කිරීම අවශ්‍යවේ නිෂ්පාදනය / සේවාවට අදාළ සියළු ලිපි ලේඛන ඉල්ලීම සැකසීම සඳහා ශාඛාවට භාර දිය යුතුය. ✓ පුරවන ලද මුදාරබා මැන්ඩේටය ✓ ජාතික හැඳුනුම්පතේ / විදේශ ගමන් බලපත්‍රයේ / රිය පැදවීමේ බලපත්‍රයේ / ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකයේ පිටපතක් 		<ul style="list-style-type: none"> ගනුදෙනුකරුට පහත පියවර මගින් පැමිණිල්ල යොමුකළ හැක; ✓ පහසුකම ලබාගත් ශාඛාව වෙත ගොස් ශාඛා කළමනාකරු වෙත ලිඛිත පැමිණිල්ලක් ඉදිරිපත් කිරීම. විසඳුමක් නොලැබුණහොත්; ✓ කළමනාකරු, අල්ෆලාන් - ඉස්ලාමීය ව්‍යාපාර ඒකකය, LOLC Finance පීළුල්සී අංක 481, ටී. බී. ජය මාවත, (ධාර්මි පාර), කොළඹ - 10 වෙත ලිපියක් යොමුකරන්න. ✓ +94 11 5 889 786 ක්ෂණික ඇමතුම් අංකය අමතන්න: ✓ විද්‍යුත් තැපෑල al-alaah@lolcfinance.com පැමිණිල්ලක් යොමුකිරීමට අවශ්‍ය තොරතුරු <ul style="list-style-type: none"> - නම - ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය - ජංගම දුරකථන අංකය 	

<ul style="list-style-type: none"> කර්මාන්තයේ ප්‍රමුඛ ඉස්ලාමීය මූල්‍ය විද්වතුන්ගේ අධීක්ෂණය 			<ul style="list-style-type: none"> ✓ සම්පූර්ණ කරන ලද KYC ආකෘති පත්‍රය ✓ ලිපිනය තහවුරු කිරීමේ පිටපතක් (තැපැල් ලිපිනය ඉදිරිපත් කළ තහවුරු කිරීමේ ලේඛන වලට වෙනස් වන්නේ නම්,) ✓ උප්පැන්න සහතිකයේ පිටපතක් සහ බාලවයස්කරුගේ දෙමාපිය / භාරකරුගේ ජාතික හැඳුනුම්පත / විදේශ ගමන් බලපත්‍රය / රියදුරු බලපත්‍රයේ පිටපතක් ඉදිරිපත් කරන්න 			<ul style="list-style-type: none"> - විද්‍යුත් තැපෑල (ඇත්නම්) - ගිවිසුම් / ගිණුම් අංකය - පැමිණිල්ලේ විස්තර - පැමිණිලි කළ දිනය ✓ ගණුදෙනුකරුට පැමිණිල්ල ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා ශාඛා කළමනාකරුගේ සහාය ලබා ගත හැක; පැමිණිල්ල ඉහත ඕනෑම මාධ්‍යයක් හරහා යොමු කළ හැකිය. ✓ පැමිණිල්ලට අදාළ ප්‍රමාණවත් සාක්ෂි සහ තොරතුරු නොමැති නිර්නාමික පැමිණිලි විධිමත් පැමිණිල්ලක් ලෙස සලකනු නොලැබේ. <p>පැමිණිල්ල තහවුරු කිරීම</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ පැමිණිල්ල ලැබුණු බවට සහ ඉදිරි ක්‍රියාමාර්ග සඳහා අදාළ බලධාරීන් වෙත යොමු කළ බවට ගණුදෙනුකරු වෙත ඊමේල් පණිවිඩයක් යවනු ලැබේ. ✓ පැමිණිලි විසඳීමට ගතවනු ඇතැයි LFP බලාපොරොත්තු වන දින ගණනද ඊට ඇතුළත්වේ. <p>පැමිණිලි විමර්ශනය කිරීම</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ සිය තීරණය සමඟ LOLC Finance ගණුදෙනුකරුට ප්‍රතිචාර දක්වන අතර කරුණු පැහැදිලි කිරීමක්ද සිදුකරයි. ✓ වැඩ කරන දින 7 ක් ඇතුළත විමර්ශනය සිදුකර ප්‍රතිචාර දැක්වීමට සමාගමට නොහැකි නම්, ගණුදෙනුකරු අමතා පැමිණිල්ලට අදාළ විසඳුම ලබාදිය හැකි දිනය දන්වයි. ✓ වෙබ් අඩවියේ විස්තර; www.lolcfinance.com
---	--	--	---	--	--	---

						<p>සතුටුදායක විසඳුමක් නොලැබුණේ නම්, පැමිණිලි;</p> <p>✓ ශ්‍රී ලංකාවේ මූල්‍ය ඔම්බුඩ්ස්මන් වරයා වෙත යොමුකළ හැක.</p> <p>ලිපිනය: අංක 143 ඒ, වජීර පාර, කොළඹ 5 දුරකථන: +94 11 2595624 ෆැක්ස්: 94 11 2595625 විද්‍යුත් තැපෑල: fossil@sitnet.lk</p> <p>වෙබ් අඩවිය: www.financialombudsmann.lk</p>
<p>මුදාර බා ඉතුරුම්</p> <p>1 සාමාන්‍ය</p> <p>2 ජ්‍යෙෂ්ඨ</p> <p>3 කාන්තා</p> <p>4 ළමා</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ලිපි ලේඛන; අයදුම්පත / KYC / ජාතික හැඳුනුම්පත • ගනු දෙනු කරුවන්ගේ වර්ගය; • අවුරුදු 18 හෝ ඊට වැඩි ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියන් / දිවින්ව පුරවැසියන් • සංස්ථාපිත සහ අනිකුත් ආයතන; ශ්‍රී ලංකාව තුළ ලියාපදිංචි වී ඇති. • වයස අවුරුදු 18 ට අඩු බාලවයස්කාර ළමයින් සඳහාද ගිණුම් විවෘත කළ හැක. (දෙමව්පියන් හෝ නීත්‍යානුකූලව නම් කළ භාරකරු අත්සන් තබන්නා ලෙස) • පාස් පොත ඉදිරිපත් 	රු. 1,000	<ul style="list-style-type: none"> • ALCO මගින් තීරණය කළ බදු සටහන අනුව ලාභ බෙදාගැනීමේ අනුපාතය (PSR) • ලාභ අනුපාත තැන්පතු සංචිතයේ කාර්යසාධනය මත පදනම්ව මාසිකව ප්‍රකාශයට පත්කරනු ඇත 	<ul style="list-style-type: none"> • LOLC FINANCE අල්-ෆාහ් වෙතින් නිෂ්පාදන / සේවා ලබා ගැනීමට බලාපොරොත්තුවන සියළුම ගනුදෙනුකරුවන් ආසන්නතම ශාඛා පරිශ්‍රය වෙත පැමිණීම හෝ සම්බන්ධ වීම අවශ්‍යවේ. • ශාඛා පිහිටි ස්ථාන සහ සම්බන්ධතා අංක අපගේ වෙබ් අඩවියේ ප්‍රදර්ශනය කර ඇත. (https://www.lolcfinancefinance.com/contactus/) • ශාඛාවට පැමිණ හෝ සම්බන්ධවී බලයලත් නිලධාරියෙකු සමඟ සන්නිවේදනය කිරීමෙන් පසු, ගනුදෙනුකරු විසින් අයදුම්පතක් සම්පූර්ණ කිරීම අවශ්‍යවේ • නිෂ්පාදනය / සේවාවට අදාළ සියළු ලිපි ලේඛන ඉල්ලීම සැකසීම සඳහා ශාඛාවට භාර දිය යුතුය. <p>✓ පුරවන ලද මුදාර බා මැන්ඩේටය</p> <p>✓ ජාතික හැඳුනුම්පතේ / විදේශ ගමන් බලපත්‍රයේ / රිය පැදවීමේ බලපත්‍රයේ / ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකයේ පිටපතක්</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ගනුදෙනුකරුට පහත පියවර මගින් පැමිණිල්ල යොමුකළ හැක; • ✓ පහසුකම ලබාගත් ශාඛාව වෙත ගොස් ශාඛා කළමනාකරු වෙත ලිඛිත පැමිණිල්ලක් ඉදිරිපත් කිරීම. • විසඳුමක් නොලැබුණහොත්; • ✓ කළමනාකරු, අල්-ෆාහ් - ඉස්ලාමීය ව්‍යාපාර ඒකකය, LOLC Finance පීඑල්සී අංක 481, ටී. ඩී. ජය මාවත, (ඩාර්ලි පාර), කොළඹ - 10 වෙත ලිපියක් යොමුකරන්න. • ✓ +94 11 5 889 786 ක්ෂණික ඇමතුම් අංකය අමතන්න; • ✓ විද්‍යුත් තැපෑල al-alaah@lolcfinance.com • පැමිණිල්ලක් යොමුකිරීමට අවශ්‍ය තොරතුරු <ul style="list-style-type: none"> - නම - ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය - ජංගම දුරකථන අංකය 	

<p>කිරීමෙන් ඕනෑම ශාඛාවකින් මුදල් ආපසු ලබාගත හැක.</p> <p>ඩෙබ්ට් කාඩ්පත් මගින් මුදල් ආපසු ලබාගැනීමට අවසර ඇත්තේ මගින් (ඕනෑම ප්‍රමාණයක්)</p> <p>✓ ඕනෑම වීසා ATM යන්ත්‍රයක් මගින් (දිනකට රු. 100,000 දක්වා)</p> <p>ATM කාඩ්පත් ශාඛා මගින් ඉල්ලුම් කළ හැකි අතර රහස්‍ය අංකය (PIN) තැපැල් මගින් එවනු ලැබේ. කාඩ්පත් අදාළ ශාඛාවෙන් ලබාගත හැක)</p> <p>බාල වයස්කරුවන් හැර සියළුම පුද්ගලයින් ඩෙබ්ට් කාඩ්පත් අයදුම් කිරීමට සුදුසුකම් ලබයි</p> <p>කෙටි පණුවා දැනුම්දීම් සියළු ඉතිරි කිරීමේ ගිණුම් සඳහා ලබාගත හැක.</p> <p>· LOLC FINANCE රියල් ටයිම් - ස්වයං බැංකු යෙදුම, අරමුදල් හුවමාරු, කාඩ්පත්ගෙවීම් , උපයෝගිතා ගෙවීම් සහ ස්ථාවර නියෝග සඳහා භාවිතා කළ හැක.</p>		<p>✓ සම්පූර්ණ කරන ලද KYC ආකෘති පත්‍රය</p> <p>✓ ලිපිනය තහවුරු කිරීමේ පිටපතක් (තැපැල් ලිපිනය ඉදිරිපත් කළ තහවුරු කිරීමේ ලේඛන වලට වෙනස් වන්නේ නම්,)</p> <p>✓ උප්පැත්ත සහතිකයේ පිටපතක් සහ බාලවයස්කරුගේ දෙමාපිය / භාරකරුගේ ජාතික හැඳුනුම්පත / විදේශ ගමන් බලපත්‍රය / රියදුරු බලපත්‍රයේ පිටපතක් ඉදිරිපත් කරන්න</p>		<p>- විද්‍යුත් තැපෑල (ඇත්නම්)</p> <p>- ගිවිසුම් / ගිණුම් අංකය</p> <p>- පැමිණිල්ලේ විස්තර</p> <p>- පැමිණිලි කළ දිනය</p> <p>✓ ගණුදෙනුකරුට පැමිණිල්ල ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා ශාඛා කළමනාකරුගේ සහාය ලබා ගත හැක; පැමිණිල්ල ඉහත ඕනෑම මාධ්‍යයක් හරහා යොමු කළ හැකිය.</p> <p>✓ පැමිණිල්ලට අදාළ ප්‍රමාණවත් සාක්ෂි සහ තොරතුරු නොමැති නිර්නාමික පැමිණිලි විධිමත් පැමිණිල්ලක් ලෙස සලකනු නොලැබේ.</p> <p>පැමිණිල්ල තහවුරු කිරීම</p> <p>✓ පැමිණිල්ල ලැබුණු බවට සහ ඉදිරි ක්‍රියාමාර්ග සඳහා අදාළ බලධාරීන් වෙත යොමු කළ බවට ගණුදෙනුකරු වෙත ඊමේල් පණිවිඩයක් යවනු ලැබේ.</p> <p>✓ පැමිණිලි විසඳීමට ගතවනු ඇතැයි LFP බලාපොරොත්තු වන දින ගණනද ඊට ඇතුළත්වේ.</p> <p>පැමිණිලි විමර්ශනය කිරීම</p> <p>✓ සිය තීරණය සමඟ LOLC Finance ගණුදෙනුකරුට ප්‍රතිචාර දක්වන අතර කරුණු පැහැදිලි කිරීමක්ද සිදුකරයි.</p> <p>✓ වැඩ කරන දින 7 ක් ඇතුළත විමර්ශනය සිදුකර ප්‍රතිචාර දැක්වීමට සමාගමට නොහැකි නම්, ගණුදෙනුකරු අමතා පැමිණිල්ලට අදාළ විසඳුම ලබාදිය හැකි දිනය දන්වයි.</p> <p>✓ වෙබ් අඩවියේ විස්තර; www.lolcfinance.com</p>
---	--	--	--	--

						<p>සතුටුදායක විසඳුමක් නොලැබුණේ නම්, පැමිණිලි;</p> <p>✓ ශ්‍රී ලංකාවේ මූල්‍ය ඔම්බුඩ්ස්මන් වරයා වෙත යොමුකළ හැක.</p> <p>ලිපිනය: අංක 143 ඒ, වජීර පාර, කොළඹ 5 දුරකථන: +94 11 2595624 ෆැක්ස්: 94 11 2595625 විද්‍යුත් තැපෑල: fossil@stnet.lk</p> <p>වෙබ් අඩවිය: www.financialombudsmen.lk</p>
<p>ආයතනික ආයෝජකයන් සඳහා වකාලා තැන්පතු</p>	<ul style="list-style-type: none"> මාස 1 සිට මාස 60 දක්වා කාල පරාසවල තෝරාගත හැකි ආයෝජන විකල්ප මාසිකව, වාර්ෂිකව හෝ පරිණත වූ විට ලාභාංශ ලැබීමේ විකල්ප ලාභ, අප සමඟ පවත්වාගෙන යන ඔබේ මුදාර්මා ගිණුමට හෝ ඔබට අවශ්‍ය පරිදි වෙනත් බැංකු ගිණුමකට ගෙවිය හැක. LOLC FINANCE විශේෂිත අල්ලාපාහි මධ්‍යස්ථාන <p>7 කට වැඩි සංඛ්‍යාවකට සහ දිවයින පුරා 100 ඉක්මවූ LOLC FINANCE සේවා මධ්‍යස්ථාන වලට ප්‍රවේශය</p>	රු. 5,000	<ul style="list-style-type: none"> ALCO මගින් තීරණය කළ බදු සටහන අනුව අපේක්ෂිත ලාභ අනුපාතය (APR) ලාභ අනුපාත තැන්පතු සංචිතයේ කාර්යසාධනය මත පදනම්ව මාසිකව ප්‍රකාශයට පත්කරනු ඇත 	<p>LOLC FINANCE</p> <ul style="list-style-type: none"> අල්ලාපාහි වෙතින් නිෂ්පාදන / සේවා ලබා ගැනීමට බලාපොරොත්තුවන සියළුම ගනුදෙනුකරුවන් ආසන්නතම ශාඛා පරිශ්‍රය වෙත පැමිණීම හෝ සම්බන්ධ වීම අවශ්‍යවේ. ශාඛා පිහිටි ස්ථාන සහ සම්බන්ධතා අංක අපගේ වෙබ් අඩවියේ ප්‍රදර්ශනය කර ඇත. (https://www.lolcfinancefinance.com/contactus/) ශාඛාවට පැමිණ හෝ සම්බන්ධවී බලයලත් නිලධාරියෙකු සමඟ සන්නිවේදනය කිරීමෙන් පසු, ගනුදෙනුකරු විසින් අයදුම්පතක් සම්පූර්ණ කිරීම අවශ්‍යවේ නිෂ්පාදනය / සේවාවට අදාළ සියළු ලිපි ලේඛන ඉල්ලීම සැකසීම සඳහා ශාඛාවට භාර දිය යුතුය. <p>✓ පුරවන ලද මුදාර්මා මැන්ඩේටය</p> <p>✓ ජාතික හැඳුනුම්පතේ / විදේශ ගමන් බලපත්‍රයේ / රිය පැදවීමේ බලපත්‍රයේ / ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකයේ පිටපතක්</p>		<ul style="list-style-type: none"> ගනුදෙනුකරුට පහත පියවර මගින් පැමිණිල්ල යොමුකළ හැක; ✓ පහසුකම ලබාගත් ශාඛාව වෙත ගොස් ශාඛා කළමනාකරු වෙත ලිඛිත පැමිණිල්ලක් ඉදිරිපත් කිරීම. විසඳුමක් නොලැබුණහොත්; ✓ කළමනාකරු, අල්ලාපාහි - ඉස්ලාමීය ව්‍යාපාර ඒකකය, LOLC Finance පීඵල්සී අංක 481, ටී. ඩී. ජය මාවත, (ඩාර්ලි පාර), කොළඹ - 10 වෙත ලිපියක් යොමුකරන්න. ✓ +94 11 5 889 786 ක්ෂණික ඇමතුම් අංකය අමතන්න: ✓ විද්‍යුත් තැපෑල al-alaah@lolcfinance.com <p>පැමිණිල්ලක් යොමුකිරීමට අවශ්‍ය තොරතුරු</p> <ul style="list-style-type: none"> - නම - ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය - ජංගම දුරකථන අංකය

				<ul style="list-style-type: none"> ✓ සම්පූර්ණ කරන ලද KYC ආකෘති පත්‍රය ✓ ලිපිනය තහවුරු කිරීමේ පිටපතක් (තැපැල් ලිපිනය ඉදිරිපත් කළ තහවුරු කිරීමේ ලේඛන වලට වෙනස් වන්නේ නම්,) 		<ul style="list-style-type: none"> - විද්‍යුත් තැපෑල (ඇත්නම්) - ගිවිසුම් / ගිණුම් අංකය - පැමිණිල්ලේ විස්තර - පැමිණිලි කළ දිනය <ul style="list-style-type: none"> ✓ ගණුදෙනුකරුට පැමිණිල්ල ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා ශාඛා කළමනාකරුගේ සහාය ලබා ගත හැක; පැමිණිල්ල ඉහත ඕනෑම මාධ්‍යයක් හරහා යොමු කළ හැකිය. ✓ පැමිණිල්ලට අදාළ ප්‍රමාණවත් සාක්ෂි සහ තොරතුරු නොමැති නිර්නාමික පැමිණිලි විධිමත් පැමිණිල්ලක් ලෙස සලකනු නොලැබේ. <p>පැමිණිල්ල තහවුරු කිරීම</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ පැමිණිල්ල ලැබුණු බවට සහ ඉදිරි ක්‍රියාමාර්ග සඳහා අදාළ බලධාරීන් වෙත යොමු කළ බවට ගණුදෙනුකරු වෙත ඊමේල් පණිවිඩයක් යවනු ලැබේ. ✓ පැමිණිලි විසඳීමට ගතවනු ඇතැයි LFP බලාපොරොත්තු වන දින ගණනද ඊට ඇතුළත්වේ. <p>පැමිණිලි විමර්ශනය කිරීම</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ සිය තීරණය සමඟ LOLC Finance ගණුදෙනුකරුට ප්‍රතිචාර දක්වන අතර කරුණු පැහැදිලි කිරීමක්ද සිදුකරයි. ✓ වැඩ කරන දින 7 ක් ඇතුළත විමර්ශනය සිදුකර ප්‍රතිචාර දැක්වීමට සමාගමට නොහැකි නම්, ගණුදෙනුකරු අමතා පැමිණිල්ලට අදාළ විසඳුම ලබාදිය හැකි දිනය දන්වයි. ✓ වෙබ් අඩවියේ විස්තර; www.lolcfinance.com
--	--	--	--	--	--	--

						සතුටුදායක විසඳුමක් නොලැබුණේ නම්, පැමිණිලිලා; ✓ ශ්‍රී ලංකාවේ මූල්‍ය ඔම්බුඩ්ස්මන් වරයා වෙත යොමුකළ හැක. ලිපිනය: අංක 143 ඒ, වජීර පාර, කොළඹ 5 දුරකථන: +94 11 2595624 ෆැක්ස්: 94 11 2595625 විද්‍යුත් තැපෑල: fossil@sitnet.lk වෙබ් අඩවිය: www.financialombudsmann.lk
--	--	--	--	--	--	--

ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය වලට අදාළ සියළුම නිෂ්පාදන - මයික්‍රො ලිසිං, ක්ෂුද්‍ර ණය

නිෂ්පාදන නාමය	ප්‍රධාන අංග සහ ප්‍රතිලාභ	පොලී අනුපාත, සහ වෙනත් ගාස්තු	අනුගමනය කළ යුතු ක්‍රියාපටිපාටිය	ප්‍රධාන නියමයන් සහ කොන්දේසි	පැමිණිලි විසඳීමේ ක්‍රියාවලිය

ක්‍රෙඩිට් කාඩ්පත්

නිෂ්පාදන නාමය	දිරිගැන්වීම් සහ ප්‍රවර්ධන ඇතුළු මූල්‍ය සහ අනිකුත් ප්‍රතිලාභ	ගාස්තු / අයකිරීම්, කොමිස් මුදල්, පොලී ආදිය	නිෂ්පාදනය ලබා ගැනීමට අනුගමනය කළ යුතු ක්‍රියාපටිපාටිය	ප්‍රධාන නියමයන් සහ කොන්දේසි	පැමිණිලි විසඳීමේ ක්‍රියාවලිය

විදේශ විනිමය ගිණුම් වලට අදාළ සියළුම නිෂ්පාදන -

නිෂ්පාදන නාමය	දිරිගැන්වීම් සහ ප්‍රවර්ධන ඇතුළු මූල්‍ය සහ අනිකුත් ප්‍රතිලාභ	පොලී අනුපාත, සහ වෙනත් ගාස්තු	අනුගමනය කළ යුතු ක්‍රියාපටිපාටිය	ප්‍රධාන නියමයන් සහ කොන්දේසි	පැමිණිලි විසඳීමේ ක්‍රියාවලිය

